

CARTA DE SERVEIS
DEPARTAMENT DE SANITAT



ÍNDEX

- 1. Definició**
- 2. Organigrama del Departament**
- 3. Serveis prestats pel Departament**
- 4. Compromisos de qualitat assumits**
- 5. Indicadors de seguiment**
- 6. Informació sobre la forma de participació dels usuaris**
- 7. Adreces, telèfons i xarxes socials de la unitat**

1. Definició

Sanitat és el Departament Municipal creat per a promoure, generar i tramitar tot el que té a veure amb la salut, tant per a les persones com per als animals, i persegueix millorar el nivell de la salut i reduir les desigualtats en la salut a la nostra societat, a través de procediments administratius des de l'Ajuntament i comptant amb la participació de la ciutadania.

2. Organigrama del Departament

- Direcció del Departament
- Administrativa de Gestió
- Administrativa

3. Serveis prestats pel Departament

Els serveis prestats són els següents:

a) Atenció al públic:

Informar els ciutadans dels temes relacionats amb el Departament i realitzar derivacions en cas que es tracten qüestions d'altres administracions.

b) Gestió de Convenis i Subvencions:

Tramitació de Convenis i Subvencions en matèria de salut, Beca de Medicina "Ana i Camilo Gisbert Pascual" i Subvencions per a Entitats de Benestar Animal.

c) Alberg Municipal Caní i Felí:

- Compliment de les competències municipals respecte de la recollida, depòsit, custòdia, manteniment, observació i adopció d'animals abandonats i/o decomissats; cerca del titular de l'animal per a la seua recuperació.

- Control de les colònies felines comunitàries:

Autorització de voluntaris de les colònies felines. Es farà aquesta sol·licitud a través de l'entitat de Protecció Animal que gestione el nucli zoològic municipal o nucli zoològic privat, si és el cas. Les sol·licituds de les persones interessades es realitzaran a través de l'entitat que porte la coordinació de les colònies.

d) Inspeccions Sanitàries:

Tramitar expedients davant la denúncia per acumulació de matèria orgànica, independentment del seu origen, en habitatges on es produïska la convivència humana. Es durà a terme la inspecció, requeriment, neteja i sol·licitud de l'autorització judicial i execució subsidiària en cas necessari.

e) Sancions en matèria de salut i en matèria animal:

Tramitar expedients administratius davant l'incompliment de la normativa vigent, incoar expedients sancionadors respecte de molèsties veïnals, benestar animal, extraviament i abandó, etc., després de la verificació per part dels agents de l'autoritat.

f) Censos d'Animals de companyia:

Tramitar les sol·licituds d'alta, baixa, canvis de domicili i modificacions realitzades pel titular de l'animal amb la presentació de la instància acompanyada del passaport de l'animal i el document acreditatiu del RIVIA, que corresponga. Després es trametrà la comunicació de la tramitació de la sol·licitud realitzada i, en el seu cas, el número d'inscripció de l'animal en el cens.

g) Atorgament de llicències de gossos potencialment perillosos:

Tramitar la sol·licitud d'autorització de tinença d'animals potencialment perillosos, realitzada pel tenidor/a o titular, després de la presentació de la instància i declaracions jurades acompanyades de documentació preceptiva, que serà la mínima, el passaport de l'animal, assegurança de responsabilitat civil, certificat físic i psicològic del sol·licitant.

h) Tràmit de Certificació de no tenir infraccions administratives segons la normativa en matèria animal.

Tramitació de la sol·licitud del certificat de no tenir infraccions administratives per a persones interessades en la capacitació d'ensinistradors canins a la Comunitat Valenciana, acompanyada del document acreditatiu de la identitat.

i) Extraviaments i abandons d'animals.

Tramitar l'inici de l'expedient administratiu després de la comunicació de la cerca dels titulars dels animals de companyia identificats:

Buscar en els registres supramunicipals i municipals els titulars legals i notificar el requeriment de recuperació de l'animal extraviat/abandonat, el qual romandrà en les instal·lacions de l'alberg municipal fins a la seua recuperació i a l'abonament de les despeses ocasionades.

En cas de no constar denúncia d'extraviament i no es produísca la recuperació de l'animal, es procedirà a la incoació d'expedient sancionador per abandó i es decretarà l'abandó de l'animal.

j) Control d'agressions d'animals:

Tramitar el control d'animals agressors notificats per organismes oficials, agents de l'autoritat i veterinaris. Es notifiquen les obligacions d'observació de ràbia i emissió d'informes tècnics veterinaris (informe de ràbia i informe tècnic de comportament, si és el cas). Després de la presentació d'aquests i, d'acord amb el resultat, es procedirà, o no, a declarar l'animal potencialment perillós, amb les responsabilitats i les obligacions de tramitar la llicència administrativa i de la realització del curs d'ensinistrament que corresponga.

En cas d'incompliment de la notificació de les obligacions, es procedirà a la resolució del requeriment i decomís de l'animal agressor per a dur a terme les obligacions sol·licitades, amb la cobertura dels costos associats per part del tenidor/a responsable de l'animal.

k) Benestar Animal.

Tramitar l'inici de l'expedient administratiu després de la comunicació oficial (acta de denúncia dels agents de l'autoritat o a instància de part de l'interessat) Després, es duen a terme aquelles actuacions prèvies per a la verificació dels fets denunciats mitjançant entitats col·laboradores sense ànim de lucre i de la Policia Local. D'acord amb el resultat d'aquestes es procedirà al decomís dels animals, si és el cas.

l) Molèsties ocasionades per animals.

Tramitar l'inici de l'expedient administratiu després de la comunicació oficial (acta de denúncia dels agents de l'autoritat o a instància de part de l'interessat), després es realitzen aquelles actuacions prèvies per a la verificació dels fets denunciats.

La verificació de molèsties reiterades que no estiguen dins de la idiosincràsia pròpia de l'animal seran objecte de la incoació d'un expedient sancionador. Els animals causants de les molèsties podran ser confiscats per l'autoritat, i aquests li donaran la destinació que creguen oportuna. S'entendrà que existeix reincidència si en el període d'un any s'hagueren sancionat dues o més vegades les conductes descrites.

m) Campanyes de Salut.

Portar a cap, informar i difondre temes relacionats amb la salut respecte de la protecció, promoció i prevenció de les malalties en humans i en animals.

n) Realitzar Reglaments Municipals, com l'Ordenança Municipal sobre la Convivència amb Animals i el Pla Municipal de Colònies de Gats Urbans.

o) Formació de becaris/becàries, Avaluem i tallers d'ocupació en la tramitació d'expedients del departament i procediment administratiu.

4. Compromisos de qualitat adquirits

a) Atenció de totes les sol·licituds que es realitzen amb resposta pel mateix mitjà pel qual es realitzen, i les derivacions que els puguen correspondre.

b) Tramitació de les sol·licituds que es reben en el Departament amb la iniciació de l'expedient administratiu corresponent en un termini de 15 dies, pendent d'informe.

- c) Informar, visibilitzar i sensibilitzar sobre temes relacionats amb la salut humana i animal.

5. Indicadors de seguiment

- a) Nombre de suggeriments/queixes rebudes pel Departament.
- b) Nombre d'expedients iniciats.
- c) Nombre de publicacions en Facebook.
- d) Nombre d'accions comunitàries de prevenció, protecció i promoció de la salut humana.
- e) Nombre d'accions comunitàries de benestar, protecció i tinença d'animals de companyia.

6. Informació sobre la forma de participació dels usuaris

- Registre General Municipal (C/ Sant Llorenç, núm. 2, planta baixa); és necessari sol·licitar cita prèvia a través del web municipal.
- Seu Electrònica Municipal.

7. Adreces, telèfons i xarxes socials del Departament

- Departament de Sanitat: C/ Pintor Casanova, núm. 10 - 2a planta
- Horari: de 9 h a 14 h.
- Telèfon: 96 553 71 60
- Web: <https://www.alcoi.org/es/areas/sanitat/>
- Adreça electrònica: sanitat@alcoi.org